

Stellenausschreibung für eine Assistenz der Geschäftsführung und Buchhaltung

Wir als RAA Leipzig e.V. -Verein für interkulturelle Arbeit, Jugendhilfe und Schule e.V. - beschäftigen derzeit 43 hauptamtliche Mitarbeiter*innen und arbeiten seit 25 Jahren erfolgreich in Leipzig auf den Gebieten der Jugendarbeit, interkulturellen Arbeit und der Opferberatung. **Für die Assistenz der Geschäftsführung und Buchhaltung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine tatkräftige Unterstützung.**

Sie verfügen über

- Eine erfolgreich abgeschlossene buchhalterische bzw. verwaltungsbezogene Ausbildung
- Berufserfahrung insbesondere in der Beantragung und Abrechnung von Projekten bei Fördermittelgebern von Vorteil
- Ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Organisationsgeschick
- Teamfähigkeit und ausgeprägte, kommunikative Fähigkeiten
- Belastbarkeit in Spitzenzeiten
- Routinierter Umgang mit entsprechender Software (Datev)
- Identifikation mit den Grundwerten des Vereins

Ihre Aufgaben sind

- Finanzbuchhaltung des Vereins in enger Zusammenarbeit mit dem Steuerbüro
- Zuarbeiten für Lohnbuchhaltung und Personalmanagement
- Zuarbeiten für Antragstellung und Abrechnung von Projekten
- Finanzcontrolling der Projekte
- Rechnungslegung
- Büro- und Verwaltungsaufgaben
- Telefonische Vertretung der Geschäftsführung bei Abwesenheit

Wir bieten Ihnen

- Einen interessanten Arbeitsplatz
- Ein erfahrenes Team und eine enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Eine fachliche Anleitung und Einarbeitung
- flexibel gestaltbare Arbeitszeiten sind nach Absprache möglich
- eine freundliche und offene Arbeitsatmosphäre
- Eine Bezahlung nach TVÖD E8 (30 Stunden/Woche)

Wenn diese Ausschreibung Ihr Interesse geweckt hat, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung an Kristian Milde unter post@raa-leipzig.de, bitte ausschließlich per Mail im pdf-Format.

Bitte beachten Sie, auf dem Postweg übersandte Bewerbungen können aus logistischen Gründen nicht berücksichtigt werden und werden Ihnen auch nicht zurückgesandt. Reisekosten werden nicht übernommen.